

**08/05/2026**

# Comunicato Ufficiale

**58**

**GROSSETO**

**2025/2026**





[Via Canova, 13/A](#)  
[58100 Grosseto](#)



[toscana.lnd.it](http://toscana.lnd.it)



[dpgrosseto@lnd.it](mailto:dpgrosseto@lnd.it)  
[dpgrosseto@pec-legal.it](mailto:dpgrosseto@pec-legal.it)



[facebook – lndtoscana](#)  
[telegram - @dpgrossetoLnd](#)

## Delegazione Provinciale Grosseto

## Numeri telefono

## Email

## Pec

### Uffici

Delegato	340 7859720	<a href="mailto:dpgrosseto@lnd.it">dpgrosseto@lnd.it</a>	<a href="mailto:dpgrosseto@pec-legal.it">dpgrosseto@pec-legal.it</a>
Segretario	339 6918196	<a href="mailto:dpgrosseto@lnd.it">dpgrosseto@lnd.it</a>	<a href="mailto:dpgrosseto@pec-legal.it">dpgrosseto@pec-legal.it</a>
Dipendente	0564 24036	<a href="mailto:dpgrosseto@lnd.it">dpgrosseto@lnd.it</a>	<a href="mailto:dpgrosseto@pec-legal.it">dpgrosseto@pec-legal.it</a>

### Pronto A.I.A.

Grosseto

Piombino

## Uffici C.R. Toscana

## Numeri telefono

## Email

## Pec

Segretario	0555136 980	<a href="mailto:a.titi@lnd.it">a.titi@lnd.it</a>	<a href="mailto:crtoscana@pec-legal.it">crtoscana@pec-legal.it</a>
Segreteria	0555136 980 - 996	<a href="mailto:crt.toscana@lnd.it">crt.toscana@lnd.it</a>	<a href="mailto:crtoscana@pec-legal.it">crtoscana@pec-legal.it</a>
Amministrazione	0555136 990 - 991 - 992	<a href="mailto:amm.toscana@lnd.it">amm.toscana@lnd.it</a>	<a href="mailto:amm.toscana@pec-legal.it">amm.toscana@pec-legal.it</a>
Tesseramento Calciatori	0555136 985 - 986 - 988	<a href="mailto:tesseramenti.toscana@lnd.it">tesseramenti.toscana@lnd.it</a>	<a href="mailto:tess.toscana@pec-legal.it">tess.toscana@pec-legal.it</a>
Calcio a 5	0555136 994	<a href="mailto:futsal.toscana@lnd.it">futsal.toscana@lnd.it</a>	
Calcio Femminile	0555136 995	<a href="mailto:femminile.toscana@lnd.it">femminile.toscana@lnd.it</a>	
Impianti sportivi	0555136 989	<a href="mailto:impianti.toscana@lnd.it">impianti.toscana@lnd.it</a>	<a href="mailto:campi.toscana@pec-legal.it">campi.toscana@pec-legal.it</a>
Affari generali	0555136 981	<a href="mailto:crt.toscana@lnd.it">crt.toscana@lnd.it</a>	
Segreteria S.G.S.	0555136 997	<a href="mailto:toscana.sgs@figc.it">toscana.sgs@figc.it</a>	
Agonistica Settore Giovanile	0555136 979		
Giudice Sportivo	0555136 984	<a href="mailto:giudice.toscana@lnd.it">giudice.toscana@lnd.it</a>	<a href="mailto:giudicetoscana@pec-legal.it">giudicetoscana@pec-legal.it</a>
Corte Appello Sportiva	0555136 999	<a href="mailto:cdt.toscana@lnd.it">cdt.toscana@lnd.it</a>	<a href="mailto:cortetoscana@pec-legal.it">cortetoscana@pec-legal.it</a>
Tribunale Federale			

## 1. COMUNICAZIONI F.I.G.C.

Nessuna comunicazione

## 2. COMUNICAZIONI L.N.D.

Nessuna comunicazione

## 3. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE

### ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea Straordinaria del Comitato Regionale Toscana è convocata, ai sensi del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti e delle "Norme Procedurali per le Assemblee della LND", per il giorno

**9 / MAGGIO / 2026**

presso il PALA BIGMAT in Via del Cavallaccio 18 in Firenze, alle ore 8:30 in prima convocazione ed alle ore 9:30 in seconda convocazione per l'esame, la discussione e le decisioni in merito agli argomenti contenuti nel seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Verifica poteri;
2. Costituzione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea;
3. Comunicazioni del Presidente del Comitato;
4. Designazione di un candidato alla carica di Consigliere Federale, sulla base dell'area territoriale di appartenenza;
5. Designazione dei candidati alla carica di Consigliere Federale Nazionale;
6. Varie ed eventuali.

L'Assemblea sarà disciplinata dalle norme regolamentari vigenti alla data di svolgimento della stessa.

Le operazioni di verifica dei poteri e di scrutinio saranno svolte dal Tribunale Federale a livello territoriale presso il Comitato Regionale Toscana.

La verifica dei poteri sarà effettuata:

presso la sede dell'Assemblea dalle ore 8:00 del giorno 9 maggio 2026;

Il presente Comunicato Ufficiale costituisce formale convocazione per le Società aventi diritto, ai sensi delle norme regolamentari.

Si allegano alla presente convocazione, costituendone parte integrante:

- a) Norme Procedurali per le Assemblee della L.N.D., approvate dalla F.I.G.C. con provvedimento di cui al Comunicato Ufficiale n. 157/A del 30 Gennaio 2025 ([corrispondente Comunicato Ufficiale di Lega n. 311 del 30 Gennaio 2025](#));
- b) Convocazione dell'Assemblea Federale Elettiva per il 22 Giugno 2026 e allegato "Regolamento Elettorale e dei Voti dell'Assemblea Elettiva" ([Comunicato Ufficiale F.I.G.C. n. 191/A del 2 Aprile 2026 e corrispondente Comunicato Ufficiale di Lega n. 377 del 2 Aprile 2026](#));  
CU n. 191/A FIGC - Convocazione Assemblea Federale Elettiva  
9 Allegati  
[Modulo - Accredimento Candidatura a Presidente Federale](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Serie A](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Serie B](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Lega Pro](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Nazionale LND](#)  
[Modulo - Consigliere Federale d'Area LND](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Calciatori-Calciatrici](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Tecnici](#)  
[Regolamento Assemblea Federale Elettiva](#)
- c) [Elenco delle Società con diritto di voto alla data di convocazione dell'Assemblea](#);
- d) Modulo A) - Delega di rappresentanza extra-societaria (modulo on-line <https://tinyurl.com/23hgfawm> );
- e) Modulo B) - Delega di rappresentanza intra-societaria (modulo on-line <https://tinyurl.com/23hgfawm> ).

## MODALITÀ PER ACCREDITO DELLE SOCIETÀ ALL'ASSEMBLEA E STAMPA DELEGA

In appresso si riportano le **corrette modalità per l'accredito all'assemblea straordinaria elettiva che tutte le società dovranno osservare.**

La procedura prevede una **preventiva compilazione di un apposito modulo on line** al seguente indirizzo:  
<https://tinyurl.com/23hgfawm>

**Si può accedere al modulo tramite PC oppure utilizzando smartphone o tablet.**

**Qualsiasi modalità di partecipazione** prescelta, compilati tutti i campi indicati, prevede **l'obbligo di completare la richiesta di accredito/delega con la firma del Legale Rappresentante e il timbro della società:**

- Nel caso di **utilizzo di smartphone/tablet**, la firma del Legale Rappresentante può essere **digitata direttamente sullo schermo del dispositivo** e il **timbro fotografato con la fotocamera del dispositivo** stesso.
- Nel caso di **utilizzo del PC**, la firma del Legale Rappresentante e il timbro della società dovranno essere **preventivamente scannerizzati in FORMATO JPG (NO PDF)** e successivamente caricati nel modulo.

**1. Selezionare o digitare la Denominazione della propria Società**

**2. scegliere l'opzione in base a chi rappresenterà la società all'assemblea fra:**

- ***Partecipa Legale Rappresentante;***
- ***Delega Interna (tesserato);***
- ***Delega a Società.***

The screenshot shows the top part of a web form for the 'ASSEMBLEA CR Toscana - 2026'. At the top is a dark blue header with the LND Toscana logo and the title. Below the header, there are two dropdown menus. The first is labeled 'SOCIETÀ' and contains the text '-- Seleziona Società --'. The second is labeled 'MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE' and has a list of options: 'Partecipa Legale Rappresentante' (which is highlighted in blue), 'Delega Interna (Tesserato)', 'Delega a Società', and an asterisk '\*'. At the bottom of the form is a dark blue button with the text 'GENERA ACCREDITO PDF'.

Opzione: **PARTECIPA LEGALE RAPPRESENTANTE**

This screenshot shows a more detailed view of the 'ASSEMBLEA CR Toscana - 2026' form. The 'SOCIETÀ' dropdown is now expanded to show 'DENOMINAZIONE SOCIETÀ'. Below this, a box displays 'SOCIETÀ XXX' with two status indicators: 'DILETTANTI' in an orange box and 'sì' in a green box under the heading 'DIRITTO DI VOTO'. Below these indicators, it says 'MATRICOLA: XXXXX LEGALE: NOME COGNOME'. The 'MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE' dropdown is still set to 'Partecipa Legale Rappresentante'. At the bottom, there are two sections: 'FIRMA DEL PRESIDENTE' with a 'Carica Immagine Firma...' button and 'Nessun file selezionato' text, and 'TIMBRO SOCIETÀ' with a 'Scegli Timbro' button.

➤ Opzione: **DELEGA INTERNA (TESSERATO)**

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Delega Interna (Tesserato) ▼

**Nominativo Delegato**

**Qualifica**

Vice Presidente ▼

**Anno Tess.**

2025

- Indicare il **nominativo del tesserato interno** alla società delegato dal Legale Rappresentante;
- Indicare la **qualifica**;
- Indicare l'**anno di tesseramento**.

➤ **Opzione: DELEGA A SOCIETÀ**

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Delega a Società ▼

**Società Delegata**

SOCIETA' XXX ▼

**Email Società Delegata**

Email per invio PDF

- **Scegliere dall'elenco la denominazione** della società dalla quale si vuole essere rappresentati all'Assemblea;
- **Trascrivere la email della società delegata**, alla quale verrà inviata in automatico dal sistema una copia della Delega

**3. Apporre la firma del Legale Rappresentante e timbro della società**

**FIRMA DEL PRESIDENTE \***

Carica Immagine Firma... Nessun file selezionato

**TIMBRO SOCIETÀ \***

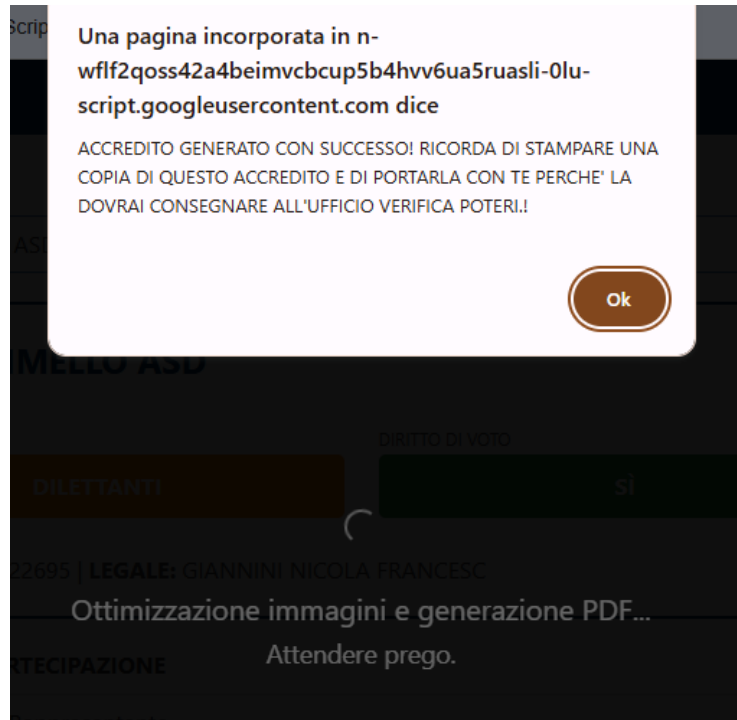
Scegli Timbro

- Nel caso di **utilizzo di smartphone/tablet**, la firma del Legale Rappresentante può essere **digitata direttamente sullo schermo del dispositivo** e il **timbro fotografato con la fotocamera del dispositivo** stesso.
- Nel caso di **utilizzo del PC**, la firma del Legale Rappresentante e il timbro della società dovranno essere **preventivamente scannerizzati in formato JPG** (no pdf) e successivamente caricati nel modulo.

#### 4. Premere sul tasto **GENERA ACCREDITO PDF**

### GENERA ACCREDITO PDF

Dopo aver premuto sul tasto **GENERA ACCREDITO PDF**, attendere che compaia a schermo una copia dell'accredito, successivamente:



- **Nel caso PARTECIPA LEGALE RAPPRESENTANTE e DELEGA INTERNA (TESSERATO)**
  - **SALVARE** sempre nel proprio dispositivo il file generato;
  - **STAMPARE** una copia;
  - **CONSEGNARE L'ACCREDITO/DELEGA in ORIGINALE** all'Ufficio Verifica Poteri dell'Assemblea, e **senza del quale non si potrà essere accreditati all'assemblea.**
  
- **Nel caso di DELEGA A SOCIETÀ**
  - salvare una copia del file;
  - **accertarsi che la società delegata** abbia ricevuta la copia della delega;
  - **ricordare a quest'ultima che dovrà presentare** la delega all'Ufficio Verifica Poteri dell'Assemblea, e **senza della quale non potrà essere accreditata all'assemblea la società Delegante.**

PUBBLICATO IN FIRENZE IL 28 APRILE 2026.

IL SEGRETARIO  
Andrea Titi

IL PRESIDENTE  
Paolo Mangini

**Alle Società accreditate verrà consegnato un kit contenente materiale sportivo**

## 4. SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Nessuna comunicazione

## 5. COMUNICAZIONI DELEGAZIONE PROVINCIALE

### ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea Straordinaria del Comitato Regionale Toscana è convocata, ai sensi del Regolamento della Lega Nazionale Dilettanti e delle "Norme Procedurali per le Assemblee della LND", per il giorno

**9 / MAGGIO / 2026**

- presso il PALA BIGMAT in Via del Cavallaccio 18 in Firenze, alle ore 8:30 in prima convocazione ed alle ore 9:30 in seconda convocazione per l'esame, la discussione e le decisioni in merito agli argomenti contenuti nel seguente

### ORDINE DEL GIORNO

7. Verifica poteri;
8. Costituzione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea;
9. Comunicazioni del Presidente del Comitato;
10. Designazione di un candidato alla carica di Consigliere Federale, sulla base dell'area territoriale di appartenenza;
11. Designazione dei candidati alla carica di Consigliere Federale Nazionale;
12. Varie ed eventuali.

L'Assemblea sarà disciplinata dalle norme regolamentari vigenti alla data di svolgimento della stessa.

Le operazioni di verifica dei poteri e di scrutinio saranno svolte dal Tribunale Federale a livello territoriale presso il Comitato Regionale Toscana.

La verifica dei poteri sarà effettuata:

- presso la sede dell'Assemblea dalle ore 8:00 del giorno 9 maggio 2026;

Il presente Comunicato Ufficiale costituisce formale convocazione per le Società aventi diritto, ai sensi delle norme regolamentari.

Si allegano alla presente convocazione, costituendone parte integrante:

- f) Norme Procedurali per le Assemblee della L.N.D., approvate dalla F.I.G.C. con provvedimento di cui al Comunicato Ufficiale n. 157/A del 30 Gennaio 2025 ([corrispondente Comunicato Ufficiale di Lega n. 311 del 30 Gennaio 2025](#));
- g) Convocazione dell'Assemblea Federale Elettiva per il 22 Giugno 2026 e allegato "Regolamento Elettorale e dei Voti dell'Assemblea Elettiva" ([Comunicato Ufficiale F.I.G.C. n. 191/A del 2 Aprile 2026 e corrispondente Comunicato Ufficiale di Lega n. 377 del 2 Aprile 2026](#));  
CU n. 191/A FIGC - Convocazione Assemblea Federale Elettiva  
9 Allegati  
[Modulo - Accredimento Candidatura a Presidente Federale](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Serie A](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Serie B](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Lega Pro](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Nazionale LND](#)  
[Modulo - Consigliere Federale d'Area LND](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Calciatori-Calciatrici](#)  
[Modulo - Consigliere Federale Tecnici](#)  
[Regolamento Assemblea Federale Elettiva](#)
- h) [Elenco delle Società con diritto di voto alla data di convocazione dell'Assemblea](#);
- i) Modulo A) - Delega di rappresentanza extra-societaria (modulo on-line <https://tinyurl.com/23hgfawm> );
- j) Modulo B) - Delega di rappresentanza intra-societaria (modulo on-line <https://tinyurl.com/23hgfawm> ).

## **MODALITÀ PER ACCREDITO DELLE SOCIETÀ ALL'ASSEMBLEA E STAMPA DELEGA**

In appresso si riportano le **corrette modalità per l'accredito all'assemblea straordinaria elettiva che tutte le società dovranno osservare.**

La procedura prevede una **preventiva compilazione di un apposito modulo on line** al seguente indirizzo: <https://tinyurl.com/23hgfawm>

**Si può accedere al modulo tramite PC oppure utilizzando smartphone o tablet.**

**Qualsiasi modalità di partecipazione** prescelta, compilati tutti i campi indicati, prevede **l'obbligo di completare la richiesta di accredito/delega con la firma del Legale Rappresentante e il timbro della società:**

- Nel caso di **utilizzo di smartphone/tablet**, la firma del Legale Rappresentante può essere **digitata direttamente sullo schermo del dispositivo** e il **timbro fotografato con la fotocamera del dispositivo** stesso.
- Nel caso di **utilizzo del PC**, la firma del Legale Rappresentante e il timbro della società dovranno essere **preventivamente scannerizzati in FORMATO JPG (NO PDF)** e successivamente caricati nel modulo.

The screenshot shows the top part of a web form titled "ASSEMBLEA CR Toscana - 2026". It features a dark blue header with the LND Toscana logo. Below the header, there are two dropdown menus: "SOCIETÀ" (currently showing "-- Seleziona Società --") and "MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE" (currently showing "Partecipa Legale Rappresentante"). Under "SOCIETÀ", there are two buttons: "Carica Immagine Firma..." (with the text "Nessun file selezionato" next to it) and "Scegli Timbro" (with the text "TIMBRO SOCIETÀ \*" above it). At the bottom of the form is a large dark blue button labeled "GENERA ACCREDITO PDF".

## 5. Selezionare o digitare la Denominazione della propria Società

This screenshot shows the same form as above, but with the "SOCIETÀ" dropdown menu open. The menu displays a list of company names, including "A. BELLANI A.S.D. POL.", "A.C. SETTIMELLO ASD", "AC MONTIGNOSO A.S.D.", "ACADEMY AFFRICO A.S.D.", "ACADEMY BIENTINA CALCIO", "ACADEMY GHIVIBORGO VDS A.S.D.", "ACADEMY LIVORNO CALCIO A.S.D.", "ACADEMY LUCCHESI A.S.D.", "ACADEMY MAREMMA A.S.D.", "ACADEMY MASSA MONTIGNOSO A.S.D.", "ACADEMY PIEVE A.S.D.", "ACADEMY PIEVE ASD", "ACADEMY PORCARI A.S.D.", and "ACADEMY QM MASSAROSA A.S.D.". The dropdown is currently showing "-- Seleziona Società --" at the top.

## 6. scegliere l'opzione in base a chi rappresenterà la società all'assemblea fra:

- *Partecipa Legale Rappresentante;*
- *Delega Interna (tesserato);*
- *Delega a Società.*

**ASSEMBLEA CR Toscana - 2026**

**SOCIETÀ**

-- Seleziona Società --

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Partecipa Legale Rappresentante

Partecipa Legale Rappresentante

Delega Interna (Tesserato)

Delega a Società

\*

**GENERA ACCREDITO PDF**

### ➤ Opzione: **PARTECIPA LEGALE RAPPRESENTANTE**

**ASSEMBLEA CR Toscana - 2026**

**SOCIETÀ**

DENOMINAZIONE SOCIETA'

SOCIETÀ XXX

STATUS **DILETTANTI** DIRITTO DI VOTO **sì**

MATRICOLA: XXXXX LEGALE: NOME COGNOME

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Partecipa Legale Rappresentante

**FIRMA DEL PRESIDENTE \***

Carica Immagine Firma... Nessun file selezionato

**TIMBRO SOCIETÀ \***

Scegli Timbro

➤ **Opzione: DELEGA INTERNA (TESSERATO)**

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Delega Interna (Tesserato) ▼

Nominativo Delegato

Qualifica

Vice Presidente ▼

Anno Tess.

2025

- Indicare il **nominativo del tesserato interno** alla società delegato dal Legale Rappresentante;
- Indicare la **qualifica**;
- Indicare l'**anno di tesseramento**.

➤ **Opzione: DELEGA A SOCIETÀ**

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Delega a Società ▼

Società Delegata

SOCIETA' XXX ▼

Email Società Delegata

Email per invio PDF

- **Scegliere dall'elenco la denominazione** della società dalla quale si vuole essere rappresentati all'Assemblea;
- **Trascrivere la email della società delegata**, alla quale verrà inviata in automatico dal sistema una copia della Delega

## 7. Apporre la firma del Legale Rappresentante e timbro della società

### FIRMA DEL PRESIDENTE \*

Carica Immagine Firma... Nessun file selezionato

### TIMBRO SOCIETÀ \*

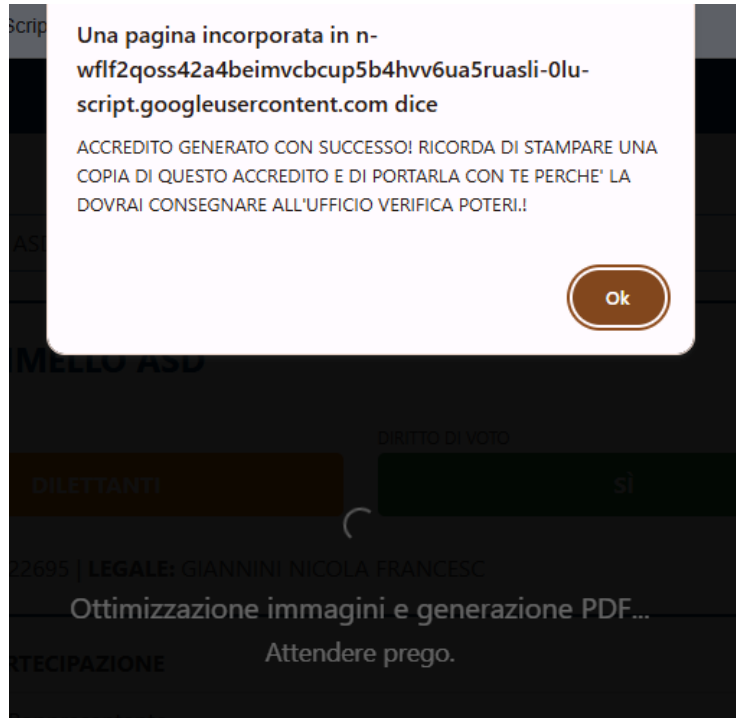
Scegli Timbro

- Nel caso di **utilizzo di smartphone/tablet**, la firma del Legale Rappresentante può essere **digitata direttamente sullo schermo del dispositivo** e il **timbro fotografato con la fotocamera del dispositivo** stesso.
- Nel caso di **utilizzo del PC**, la firma del Legale Rappresentante e il timbro della società dovranno essere **preventivamente scannerizzati in formato JPG** (no pdf) e successivamente caricati nel modulo.

## 8. Premere sul tasto **GENERA ACCREDITO PDF**

### GENERA ACCREDITO PDF

Dopo aver premuto sul tasto **GENERA ACCREDITO PDF**, attendere che compaia a schermo una copia dell'accredito, successivamente:



- **Nel caso PARTECIPA LEGALE RAPPRESENTANTE e DELEGA INTERNA (TESSERATO)**
  - **SALVARE** sempre nel proprio dispositivo il file generato;
  - **STAMPARE** una copia;
  - **CONSEGNARE l'ACCREDITO/DELEGA in ORIGINALE** all'Ufficio Verifica Poteri dell'Assemblea, e **senza del quale non si potrà essere accreditati all'assemblea.**
- **Nel caso di DELEGA A SOCIETÀ**
  - salvare una copia del file;
  - **accertarsi che la società delegata** abbia ricevuta la copia della delega;
  - **ricordare a quest'ultima che dovrà presentare** la delega all'Ufficio Verifica Poteri dell'Assemblea, e **senza della quale non potrà essere accreditata all'assemblea la società Delegante.**

PUBBLICATO IN FIRENZE IL 28 APRILE 2026.

IL SEGRETARIO  
Andrea Titi

IL PRESIDENTE  
Paolo Mangini

**Alle Società accreditate verrà consegnato un kit  
contenente materiale sportivo**

## **RITIRO TESSERE PLASTIFICATE**

Si comunica che sono in giacenza presso la Delegazione le tessere plastificate e possono essere ritirate nei seguenti orari:

Lunedì e Mercoledì dalle 17:00 alle 19:00

Martedì/Giovedì/Venerdì dalle 10:00 alle 12:00

Per eventuali necessità contattare il Delegato 340 7859720

## **COMUNICAZIONI**

Si comunica che per esigenze organizzative della Delegazione le comunicazioni relative all'attività di base (escluso i tornei) dovranno essere inviate alla mail [attivibase.dpgr@Ind.it](mailto:attivibase.dpgr@Ind.it)

## **VARIAZIONI GARE**

Si comunica che non verranno più accettate variazioni tramite email ma dovrà essere sempre utilizzato il portale servizi, salvo casi estremamente particolari.

Si comunica inoltre che solamente per le gare dell'attività di base le variazioni delle gare potranno essere effettuate tramite il portale servizi entro il lunedì antecedente alla gara (ovvero 6 giorni prima della data prevista)

## **VADEMECUM C.R. TOSCANA / C.R.A. TOSCANA - IDENTIFICAZIONE PER ACCESSO AL CAMPO**

Con l'inizio della nuova stagione sportiva, si ritiene opportuno e necessario confermare e ribadire le procedure a cui le Società devono attenersi per l'accesso al terreno di gioco di calciatori, dirigenti e tecnici, già definite con la C.R.A Toscana, ciò al fine di evitare spiacevoli equivoci e incomprensioni prima di tali gare.

### **IDENTIFICAZIONE GIOCATORI**

#### **L'identificazione dei calciatori da parte dell'Arbitro può avvenire:**

- mediante tessera plastificata, munita di foto, rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti;
- mediante la tessera PROVVISORIA valida, per i giocatori per cui è stata richiesta la tessera, ma fisicamente non ancora in possesso;
- attraverso la conoscenza personale da parte dell'arbitro;
- mediante un documento ufficiale di riconoscimento valido rilasciato dalle Autorità competenti (passaporto, carta d'identità, patente etc.) che può essere accettato anche in fotocopia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio purché leggibile e fronte/retro;
- mediante una fotografia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio.

Il Dirigente accompagnatore ufficiale firmando la distinta gara da consegnare al D.G., in cui vi è riportata la dicitura "il sottoscritto dirigente accompagnatore ufficiale dichiara che i giocatori/trici sopra indicati sono regolarmente tesserati e partecipano alla gara sotto la responsabilità della Società di appartenenza, giusto le norme vigenti", si assume la responsabilità in merito alla posizione di tesseramento dei calciatori/trici ivi inseriti.

**L'identificazione dei calciatori non potrà avvenire tramite l'applicazione "io".**

## **IDENTIFICAZIONE DIRIGENTI**

### **L'identificazione dei dirigenti da parte dell'Arbitro può avvenire:**

- mediante tessera plastificata, munita di foto, rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti;
  - mediante la tessera PROVVISORIA valida, per i dirigenti per cui è stata richiesta la tessera, ma fisicamente non ancora in possesso;
- in mancanza della tessera, il dirigente accompagnatore ufficiale firmerà una dichiarazione con cui dichiara che il dirigente/dirigenti sono regolarmente tesserati per la Società corredata da un documento ufficiale di riconoscimento valido rilasciato dalle Autorità competenti (passaporto, carta d'identità, patente etc.) che può essere accettato anche in fotocopia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio purché leggibile e fronte/retro o mediante una fotografia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio;

**L'identificazione dei dirigenti non potrà avvenire tramite l'applicazione "io".**

## **IDENTIFICAZIONE TECNICI**

### **Identificazione dell'allenatore da parte dell'arbitro**

I TECNICI per tutti i campionati, ad eccezione della Terza Categoria in cui non è previsto l'obbligo dell'allenatore abilitato dal Settore Tecnico, saranno ammessi nel recinto di gioco purché muniti del:

- tesserino rilasciato dalla F.I.G.C. (dalla stagione sportiva 21/22 in forma cartacea) VALIDO PER LA STAGIONE SPORTIVA IN CORSO E PER LA SOCIETA' IN CUI PRESTANO OPERA, dal quale risulti: fotografia, dati anagrafici, società di appartenenza, stagione sportiva;
- in mancanza del tesserino come indicato sopra, sarà sufficiente documentazione comprovante il regolare tesseramento per la stagione in corso unitamente al tesserino personale rilasciato dal Settore Tecnico attestante l'abilitazione;
- in mancanza del tesserino e del modulo di autorizzazione, il dirigente accompagnatore ufficiale firmerà una dichiarazione con cui dichiara che il tecnico è regolarmente tesserato per la Società corredata da un documento ufficiale di riconoscimento valido rilasciato dalle Autorità competenti (passaporto, carta d'identità, patente etc.) che può essere accettato anche in fotocopia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio purché leggibile e fronte/retro o mediante una fotografia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio;

**L'identificazione dell'allenatore non potrà avvenire tramite l'applicazione "io".**

## **DOPPIO TESSERAMENTO ARBITRO/CALCIATORE**

Nell'ambito della campagna di reclutamento dell'AIA, si ricorda la possibilità del **doppio tesseramento come calciatore e come Arbitro** per i ragazzi e le ragazze fino al compimento del diciannovesimo anno di età.

In particolare: *"possono essere inquadrati con la qualifica di Arbitro effettivo anche i calciatori tesserati con Società associate alla Lega Nazionale Dilettanti e con il Settore per l'attività giovanile e scolastica che, al termine della stagione sportiva, ovvero al 30 giugno, non abbiano ancora compiuto il 19esimo anno di età e, se titolari di un rapporto di lavoro sportivo, siano stati autorizzati dalla Società con la quale hanno stipulato il contratto".*

Gli Arbitri in possesso di doppio tesseramento non saranno impiegati nella direzione di gare relative ai gironi delle competizioni in cui sia presente la Società per la quale sono tesserati come calciatori/trici.

## PRENOTAZIONI TELEFONICHE

Nell'ottica della politica di servizi a favore di tutte le società affiliate, il Comitato Regionale e le Delegazioni Provinciali informano che da **lunedì 23 giugno** è attivo il nuovo servizio "prenotazioni telefoniche", che offre l'opportunità di avere informazioni in base alla propria disponibilità temporale.

Questo programma consente di prenotare un appuntamento scegliendo in autonomia l'**ufficio** (amministrazione, impianti sportivi, segreteria, tesseramento), il **giorno** e l'**ora** che si preferisce.

**Una volta registrata la richiesta, l'utente verrà contattato direttamente dall'ufficio prescelto senza attesa.**

Cerchi l'ufficio che vuoi, vedi in tempo reale le disponibilità, scegli la data che ti è più comoda e l'appuntamento è prenotato. Da computer o smartphone, il **servizio di prenotazione online** permette di prenotare un appuntamento telefonico con l'ufficio prescelto, verificandone in tempo reale la disponibilità ed **eliminando il tempo dell'attesa telefonica**.

Si invitano le Società ad usufruire di questo nuovo servizio per pianificare appuntamenti telefonici per problematiche più articolate e complesse.

Resta chiaramente possibile contattare gli uffici in modalità "accesso diretto" ovvero senza prenotazione.

### MODALITÀ PER LA PRENOTAZIONE ON LINE

*collegarsi al seguente modulo* → [Prenotazioni telefoniche C.R. TOSCANA](#)

## 4. SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

### REFERTI CATEGORIA PICCOLI AMICI

Si comunica che i referti dei raggruppamenti PICCOLI AMICI devono essere inviati per email all'indirizzo: [attivabase.dpgr@Ind.it](mailto:attivabase.dpgr@Ind.it)

## ATTIVITÀ DI BASE - 2<sup>^</sup> FASE

### COMUNICAZIONE PER LE SOCIETÀ

Al fine di poter effettuare in un congruo lasso di tempo l'opportuna e indispensabile verifica e riscontro dell'attività di base programmata (Piccoli Amici, Primi Calci, Pulcini, Esordienti), oltre che per evidenti motivi organizzativi, si comunica che i relativi referti gara dovranno **obbligatoriamente** essere inoltrati, attraverso i consueti canali, alle Delegazioni Provinciali competenti entro la settimana successiva allo svolgimento delle gare.

In caso di **mancato invio** nei termini previsti e trascorso un ulteriore periodo che verrà indicato sul Comunicato Ufficiale successivo alla scadenza, **la non ottemperanza all'invio del referto sarà inoltrata al Giudice Sportivo Territoriale per gli adempimenti di propria competenza.**

### VARIAZIONI GARE

Si comunica che solamente per le gare dell'attività di base le variazioni delle gare potranno essere effettuate tramite il portale servizi entro il lunedì antecedente alla gara (ovvero 6 giorni prima della data prevista)

### COMUNICAZIONI

Si comunica che per esigenze organizzative della Delegazione le comunicazioni relative all'attività di base (escluso i tornei) dovranno essere inviate alla mail [attivabase.dpgr@Ind.it](mailto:attivabase.dpgr@Ind.it)

## 6. RISULTATI GARE

## 7. GIUSTIZIA SPORTIVA

Vedi errata corrige

## 8. ERRATA CORRIGE

### **ERRATA CORRIGE**

A seguito di un errore nel sistema informatico, nella gara di terza categoria “**STICCIANO vs CAPALBIO**” disputata in data **03.05.2026** sono state omesse alcune decisioni, pertanto vengono adottate le seguenti determinazioni:

l’allenatore **CIANCHETTA Alioska** (CAPALBIO) è da ritenersi inibito per 1 (una) giornata;

il calciatore **ANGELI Simone** (Capalbio) è da ritenersi squalificato per 1 (una) giornata.

## 9. ALLEGATI

**Allegati al CU n. C.R. Toscana:**

Nessuno

**Allegati al presente C.U:**

Nessuno

## 10. CALENDARIO GARE

Nessuna comunicazione

---

**PUBBLICATO IN GROSSETO ED AFFISSO ALL’ALBO  
DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE DI GROSSETO IL 08/05/2026**

---

Segretario

Delegato

Claudio Pepi

Antonio Papa